

## **§9. Stadgar för Friluftsförbundet's lokalavdelningar**

### **§9.1 Årsmöte**

Årsmöte hålls varje år senast 15:e mars.

#### **§9.1.1 Kallelse**

Lokalavdelningens styrelse ansvarar för att kalla till årsmöte senast fyra veckor före mötet eller i förekommande fall till extra årsmöte. Kallelse till årsmöte sker genom annons, brev, fax eller e-post.

#### **§9.1.2 Ärenden att behandla vid Lokalavdelningens Årsmöte**

Följande ärenden skall behandla vid Årsmöte:

- Mötets öppnande
- Upprop av röstberättigade medlemmar
- Val av ordförande för mötet
- Val av sekreterare för mötet
- Fråga om årsmötet är i stadgenlig ordning kallat
- Val av två justerare att jämte ordförande justera protokollet
- Val av rösträknare
- Godkännande av dagordning
- Behandling av styrelsens resultat- och balansräkning samt verksamhets- och förvaltningsberättelse för det gångna verksamhetsåret
- Revisorernas berättelse för samma tid
- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning
- Antagande av Friluftsförbundet's stadgar
- Behandling av ärenden som styrelsen förelägger mötet
- Behandling av inkomna ärenden/motioner
- Fastställande av arvode till styrelsen
- Behandling av styrelsens verksamhets- och budgetplan för kommande verksamhets- räkenskapsår
- Val av ordförande för lokalavdelningen tillika för dess styrelse
- Bestämmande av antalet styrelseledamöter och eventuella suppleanter
- Val av halva antalet ledamöter samt eventuella fyllnadsval
- Val av valberedning
- Val av revisorer enligt stadgans § 9.8
- Val av ombud till Regionstämma
- Övriga frågor

#### **§9.2 Extra Årsmöte**

Lokalavdelningens styrelse skall kalla till Extra årsmöte om revisorerna så fordrar eller att minst en tiondel, dock minst fem, av medlemmarna i lokalavdelning påkallar extra årsmöte. Kallelse skall ske senast två veckor efter framställning och senast fyra veckor före extra årsmöte. Saknas fungerande styrelse för Lokalavdelningen kan Regionstyrelsen inom den region Lokalavdelningen tillhör kalla till extra årsmöte.

Vid extra årsmöte får endast i föredragningslistan upptagna ärenden behandlas.

#### **§9.3 Lokalavdelnings styrelse**

Lokalavdelningens styrelse består av ordförande och fyra, sex eller åtta övriga ledamöter.

Arvodering av styrelsen beslutas av Lokalavdelningens årsmöte.

### **§9.3.1 Sammansättning**

Ordförande för Lokalavdelningens styrelse väljs på årsmötet och styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör. Mandatperioden är ett år för ordförande samt två år för övriga ledamöter. Ordförande och hälften av ledamöterna väljs varje år .

Om ordförande avgår under mandatperioden övertar vice ordförande dennes roll fram till kommande ordinarie årsmöte.

### **§9.3.2 Styrelsens åligganden och ansvar**

Lokalavdelnings styrelses ansvar är att:

- Genomföra och utveckla den lokala verksamheten med stöd av bl.a. verksamhetsutvecklare och regionen
- Verka för Friluftsförbundet vision och mål utifrån lokala medel och förutsättningar
- Rekrytera och säkerställa att nya ledare grundutbildas och att befintliga ledare fortbildas
- Rekrytera nya medlemmar och vårda befintliga medlemmar
- Arbeta för att komplettera aktivitetserbjudanden med andra medlemserbjudanden lokalt
- Informera om Friluftsförbundet och den lokala verksamheten i ortens informationskanaler
- Rapportera verksamhetsstatistik enligt anvisningar av Riks
- Årligen före mars månads utgång sända in Verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning samt årsmötesprotokoll till riksorganisationens kontor
- Administrera information om verksamhet och verka för att medlemmar är aktiva på [www.friluftsförbundet.se](http://www.friluftsförbundet.se)

### **§9.3.3 Beslutsföret och omröstning**

Styrelsen är beslutsföret när samtliga ledamöter kallats senast tre dagar före mötet och minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Vid bedömning av om styrelsen är beslutsföret ska styrelseledamöter som är jäviga anses som inte närvarande.

Vid omröstning avgörs alla frågor med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller det förslag som stöds av ordföranden.

### **§9.4 Valberedning**

Valberedning väljs på årsmötet.

#### **§9.4.1 Sammansättning**

Valberedning bör bestå av minst tre personer varav en person väljs varje år. Vid mindre lokalavdelningar kan färre personer ingå i valberedningen.

#### **§9.4.2 Uppdrag**

Valberedningen skall varje år föreslå ledamöter till Lokalavdelningens styrelse i den ordning dessas mandatperiod löper ut. Valberedningen skall även föreslå personer för fyllnadsval i förekommande fall. Vidare skall valberedningen föreslå revisorer med personliga suppleanter samt ombud till Regionstämma.

### **§9.5 Förvaltning/firmateckning**

Lokalavdelningens firma tecknas av ordförande samt i övrigt som Lokalavdelningens styrelse beslutar.

### **§9.6 Bildande/nedläggning av Lokalavdelning**

#### **§9.6.1 Bildande av Lokalavdelning**

Lokalavdelning bildas genom beslut vid konstituerande sammanträde. Bildad Lokalavdelning framställer om godkännande från Riksorganisationens styrelse. Denna framställan görs genom Regionstyrelsen som bifogar sitt utlåtande.

### **§9.6.2 Nedläggning av Lokalavdelning**

Lokalavdelning, som önskar upphöra med sin verksamhet skall göra detta i dialog med regionstyrelsen och med iakttagande av gällande stadgar. Regionstyrelsen skall om beslut tas om nedläggning av lokalavdelning omgående informera Riksorganisationen enligt gällande stadgar. Riksorganisationens styrelse samt Regionstyrelsen kan initiera förslag på nedläggning av lokalavdelning där det inte gått att få till stånd en stadgeenlig styrelse, genom att utlysa extra årsmöte. Regionstyrelsen är Riksorganisationen behjälplig i denna process.

Saknar lokalavdelningen helt medlemmar eller har så få medlemmar att kriterierna för att vara lokalavdelning enligt §6.2.3 inte uppfylls, övergår ansvaret för nedläggning av lokalavdelningen till regionstyrelsen i den region som lokalavdelningen tillhör.

För nedläggning av Lokalavdelning krävs beslut av Lokalavdelningens årsmöte med minst 2/3 majoritet. Av beslut om nedläggning skall framgå att Lokalavdelningens överskott och lös egendom skall tillfalla Riksorganisationen eller annan organisation som Riksorganisationens styrelse i samråd med berörd regionstyrelse beslutar och att den nedlagda Lokalavdelningens handlingar mm skall arkiveras, hos folkrörelsearkiv eller motsvarande med iakttagande av bokföringslagens bestämmelser angående arkivering av handlingar..

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, skall omedelbart tillställas Riksorganisationen.

### **§9.7 Tillhörighet till region**

Varje Lokalavdelning är knuten till en Region på det sätt det framgår av organisationsförteckning som finns som bilaga till dessa stadgar. Lokalavdelning som önskar byta Region gör skriftlig framställning härom till Riksorganisationens styrelse som har att besluta i frågan. Framställningen insänds genom Regionen och med dess utlåtande.

### **§9.8 Revision**

Lokalavdelningens räkenskaper och förvaltning skall granskas av revisorer som väljs på årsmötet. Om lokalavdelningen har färre än tre anställda, mindre än 40 prisbasbelopp i balansomslutning och mindre än 80 prisbasbelopp i nettoomsättning skall en revisor med personlig suppleant väljas.